

Classe de TROISIÈME : 08/01/2021

Cette réunion a eu lieu en présentiel avec un parent correspondant de chaque classe : Madame Rouleau (301), Madame Rizzotti (302), Madame NEVES (303), Madame MAILHES (304), Madame Heuzé (305), Monsieur Cardona (306), Madame Besse (307), Madame Flici (308).

Monsieur Guimard, REP des Troisièmes, Madame Boissau VP de l'Apel pour le collège, Mesdames Besse et Randon parents coordonnateurs des troisièmes étaient présents.

Madame Marcin, Présidente de l'Apel, présente en début de réunion a remercié les parents correspondants pour leur engagement et a passé le relais à Madame Corinne Boissau.

En préambule, Monsieur Guimard informe les parents qu'il a noté en ce début d'année quelques difficultés et inquiétudes liées au contexte sanitaire. Il rappelle qu'il est important que toute la communauté éducative les rassure.

Suite à un changement de serveur de mail, le traitement des e mails a pu être perturbé et retardé mais les choses devraient rapidement rentrer dans l'ordre.

Monsieur Guimard insiste sur le fait que l'Établissement suit les directives ministérielles concernant la COVID. Les informations officielles et valables sont nécessairement transmises soit par École Directe, soit par le Carnet de Correspondance ou en cas d'urgence par courriel via le biais des parents coordonnateurs et parents correspondants des classes.

Ordre du jour

1/ Repères et dates importantes :

Les dates importantes ont été transmises sur ED.

* A retenir, les conseils de classe du 2^{ème} trimestre ont lieu du 1^{er} au 5 février.

C'est pourquoi les contrôles sont assez nombreux de façon à permettre aux élèves d'avoir plusieurs notes.

* Les stages d'observation en entreprise auront lieu durant la semaine du **8 au 12 février**.

* Une réunion d'information et d'**orientation** aura lieu le **4 février à 19h30**. Le format sera précisé ultérieurement.

* Les épreuves **du brevet blanc** auront lieu les **18 et 19 mars** à Saint Michel.

* Le **17 mai** aura lieu l'oral du brevet.

Monsieur Guimard précise que, bien évidemment, l'établissement s'adapte aux décisions du gouvernement.

2/ Travail sur l'orientation:

* Tous les élèves ont reçu le guide de l'Onisep.

* La fiche navette est un document officiel qui accompagne le bulletin du second trimestre puis du 3^{ème} trimestre (voir pièce jointe pour vous montrer comment elle se compose).

* Les entretiens sur l'orientation ont commencé avec les professeurs principaux et dureront jusqu'au mois de mai.

* Le choix des matières enseignements de spécialité (dites triplettes) pour la classe de première se fera en classe de seconde.

* Concernant les réinscriptions, la fiche navette permet un premier regard sur les notes et le niveau et sur une continuité éventuelle à SMP : le **1^{er} avis d'orientation est donc donné par le conseil de classe du second trimestre.**

* Monsieur Guimard rappelle que la majorité des élèves demande un passage en seconde générale et technologique. Par contre Saint Michel de Picpus ne propose pas d'enseignements technologiques en première donc propose aux familles de les accompagner dans le choix des établissements.

* Certains établissements privés font découvrir leur lycée en visio ou via leur site internet. Il appartient aux parents de se renseigner.

* Monsieur Guimard précise qu'il ne peut pas y avoir d'inscription à Saint Michel si une demande d'inscription est faite dans le public.

* Au 3^{ème} trimestre : **l'avis décisif du conseil de classe est donné**

* Les demandes pour l'inscription dans des lycées publics ont lieu au mois de mai, via le Responsable Éducatif et Pédagogique. Monsieur Guimard communiquera à ce sujet.

3/ Présentation de la semaine de stage professionnel du 8 au 12 février :

* Un peu plus de la moitié des élèves de la division a présenté une convention de stage, ces élèves suivront leur stage cette semaine là. D'autres élèves seront en stage pendant les semaines des vacances de printemps. Les conventions de stage seront acceptées jusqu'à la fin du mois de janvier.

* Les élèves qui n'ont pas de stage seront accueillis au collège durant la semaine, selon un emploi du temps aménagé qui comprendra des conférences, des interventions d'anciens élèves, une participation du BDIO (format en cours d'élaboration). Cette semaine sera dédiée à une réflexion sur l'orientation.

Il n'y aura pas de cours cette semaine là. Monsieur Guimard précise que les élèves ne verront pas leurs professeurs.

Cette semaine allégée comprendra aussi une production écrite de type rapport de stage.

Les horaires restent à préciser mais seront à priori de 9h30 à 15h30.

Monsieur Guimard rappelle que le **vendredi 12 février est une journée pédagogique** pour l'établissement, aucun élève ne sera présent à Saint Michel.

- De plus, le **BDIO** se tient à la disposition des élèves salle 208 au 2^{ème} étage.
- Pour les parents : bdiosmp@gmail.com

4/ Épreuve orale de soutenance de 15 minutes (Oral du DNB programmée le 17 mai 2021):

Cette épreuve se passe à Saint Michel avec un jury composé de deux professeurs de SMP (2 professeurs/élève).

Les élèves peuvent présenter à l'oral un thème vu en cours (de Français ou d'histoire géographie), un EPI (par ex de 5ème), le rapport de stage. La présentation du rapport possible est possible mais pas obligatoire.

Au retour des vacances d'hiver, les différents thèmes d'EPI vont être décidés avec le professeur principal de chaque classe.

Des documents concernant la méthodologie seront distribués aux élèves.

5/ Organisation de la formation aux premiers secours au sein de l'établissement :

La formation proposée aura lieu sur une journée complète (le samedi) à Saint Michel avec un nouveau protocole adapté à la situation sanitaire actuelle (protocole en pièce jointe).

Les dates vous seront proposées dans les prochains jours (première session le 6 février).

C'est une formation adaptée aux enfants mais qui est non certifiante.

6/ École Directe :

* Les notes, les messages d'informations et les documents administratifs (bulletins des années précédentes par exemple) passent uniquement par École Directe. Un message d'alerte est envoyé par SMS / courriel quand un nouveau document est disponible sur l'espace personnel. Aucun document n'est transmis sous format papier.

* Monsieur Guimard rappelle régulièrement aux enseignants l'importance de cet outil pour les familles et la nécessité d'y noter le travail à faire.

7/ La restauration:

Les troisièmes déjeunent en fin de service et souvent trop rapidement (10 mn environ).

Monsieur Guimard rappelle qu'il y a bien du réassort en fin de service mais que les élèves lui ont remonté quelques difficultés : manque de temps, tensions avec certains surveillants. Certains élèves expriment leur mécontentement jetant de la nourriture, en n'effectuant pas le tri collectif, en commettant des vols.

Une réunion est prévue mi janvier avec les responsables de la cantine et les délégués pour remédier à tout cela.

Plusieurs propositions vont être envisagées pour que les élèves puissent déjeuner sereinement.

8/ Retours sur certains professeurs:

Suite aux remontées de certaines familles, Monsieur Guimard prend contact avec les professeurs concernés et met en place un accompagnement.

Pour le moment il n' y a pas de retard de pris dans le programme. Un rattrapage sera fait le cas échéant.

PJ:

1/Fiche navette

2/Protocole sanitaire pour la formation de premiers secours

Vos parents coordonnateurs de l'Apel en Troisième

Delphine BESSE et Delphine RANDON

Coordo3eme.apelsmp@gmail.com